

# 2018基礎研修Ⅲ 日程表

※時間割・会場が変更になる場合もあります。ホームページでご確認ください。

研修	日付	開催場所	科目	内容
長崎	4月29日(日) 9:00~16:30	ボランティア活動 支援センター 4F会議室1・2 長崎市出島町2-1	実践評価・実践研究系科目Ⅰ	○対人援助と事例研究 ○事例研究の枠組み ○事例研究の方法としてのケースカンファレンス
事前課題↓	<b>①事前課題(ソーシャルワーク理論系Ⅰ) 提出期限:5月13日(日)持参</b> 基礎研修Ⅱ集合研修1で実施した、「ソーシャルワーク理論系科目Ⅰ「実践事例演習」を改めて振り返り、「社会福祉援助の展開過程」を踏まえた上で、身近に現在実践している事例のうち1つを、書式に沿って、A4用紙1~2枚程度にまとめてください。 事例の作成にあたっては、個人の要素・組織内での連携・地域連携の視点を考慮し、まとめてください。作成した課題は、実践事例演習Ⅱ報告会で発表していただきます。現在、実務についておらず、過去に実践したことのある方は、過去の実践を改めて振り返り、課題を作成してください。 今までに一度も実践経験のない方については、実践モデルのうち一つを選び、展開過程に沿って、必要とされる「価値・知識・技術」について、1200字以内にまとめてください。実践モデルは、別紙の参考『新社会福祉援助の共通基盤』上巻 P253 ~ 258 を参考にしてください。作成した事前課題は、研修当日「7部」持参してください。そのうち1部は、受付で提出していただきます。			
佐世保	5月13日(日) 10:00~16:30	長崎国際大学 2102号教室 佐世保市ハウステンボス町2825-7	実践評価・実践研究系科目Ⅰ ソーシャルワーク理論系科目Ⅰ	○事例研究のための事例のまとめ方 ○実践事例演習Ⅱ
↑中間課題	<b>②中間課題(実践評価・実践研究系科目Ⅰ) 提出期限:6月17日(日)持参</b> 「事例研究の事例のまとめ方」「事例の経過記録」:指定のフォーマットに基づいて自身の実践事例をまとめてください。 ※実践事例がない者への課題検討(後日、日本社会福祉士会より示される) <b>作成した中間課題は、研修当日「7部」持参してください。そのうち1部は、受付で提出していただきます</b>			
↑事後課題	<b>③科目修了レポート(ソーシャルワーク理論系Ⅰ) 提出期限:6月14日(木)郵送 or 事務局持参</b> ①実践事例演習で、他のメンバーから確認されたことを整理してください。 ②新たに確認できた、自らの実践における課題をあげてください。 ③自らの実践を改めて振り返り、ソーシャルワークの理論と実践を結びつけることの重要性について、学んだことを記載してください。			
長崎	6月17日(日) 11:00~16:30	ボランティア活動 支援センター 4F会議室1・2	実践評価・実践研究系科目Ⅰ	○模擬事例検討会
↑事後課題	<b>④科目修了レポート(実践評価・実践研究系科目Ⅰ) 提出期限:7月27日(木)郵送 or 事務局持参</b> 「事例研究の事例のまとめ方」「事例の経過記録」:指定のフォーマットに基づいて自身の実践事例をまとめてください。中間課題を集合研修で相互評価してもらったうえで推敲してください。			
事前課題↓	<b>⑤事前課題(権利擁護・法学系科目Ⅰ) 提出期限:7月22日(日)持参</b> 事前学習資料を読み、「意思決定の支援の必要性」についてあなたの考えを、ホームレスを例に挙げて、別紙の原稿用紙をお使いになるか、Word等で1,200字程度にまとめてください。 その際、「判断能力」「アセスメント」「エンパワメント」という言葉を必ず用いてください。 ※原稿の欄外に文字数をご記入ください。			
長崎	7月22日(日) 9:30~17:00	ボランティア活動 支援センター 4F会議室1・2	権利擁護・法学系科目Ⅰ	○意思決定の支援
↑事後課題	<b>⑥科目修了レポート(権利擁護・法学系科目Ⅰ) 提出期限:8月23日(木)郵送 or 事務局持参</b> ①自分が対応する「意思決定の支援が必要な対象者」を想定し、 ②「意思決定の支援の必要性」の判断根拠を示したうえで、 ③想定される支援のプロセスを2,000字程度でまとめてください。 ※原稿の欄外に文字数をご記入ください。			
事前課題↓	<b>⑦事前課題(地域開発・政策系科目Ⅰ) 提出期限:8月19日(日)持参</b> ●所属組織が所在する自治体で策定している地域福祉計画を読み、あなたが支援している利用者を想定しながら、 (ア)地域福祉計画等のどの部分が、利用者の生活にどのように関係しているか。 (イ)実際に支援する場合、利用者に対する支援にどのように活用できるか。 (ウ)利用者に対する支援と地域福祉計画等を結び付けて考える場合に課題となりそうなことはなにか。について各項目を含め(1,200~1,500字)にまとめてください。 ※原稿の欄外に文字数をご記入ください。			

研修	日付	開催場所	科目	内容
佐世保	8月19日(日) 9:30~17:00	長崎国際大学 2102号教室 佐世保市ハウステンボス町2825-7	地域開発・政策系科目Ⅰ	○地域における福祉活動 1
↑ 中間課題	<b>⑧中間課題(地域開発・政策系科目Ⅰ) 提出期限:11月18日(日)持参</b> ①あなたが現在、支援している利用者、あるいは過去に支援していた利用者を想定しながら、ヒアリングシートを記入してください。②①で作成したヒアリングシートをもとに、企画シートを作成してください。その際、企画シートの下段にある事後課題の欄は空欄のままにしてください。 ※作成した中間課題は、研修当日「7部」持参してください。そのうち1部は、受付で提出していただきます			
佐世保	9月9日(日) 9:30~16:50	長崎国際大学 2102号教室 佐世保市ハウステンボス町2825-7	サービス管理・経営系科目Ⅰ	○社会福祉の組織と組織マネジメントの意義、会議運営 ○福祉サービスにおける質の評価とサービスマネジメント
長崎	9月23日(日) 13:30~16:30	ボランティア活動支援センター 4F会議室1・2	サービス管理・経営系科目Ⅰ	○リスクマネジメントと苦情解決システム
事前課題↓	<b>⑨事前課題(サービス管理・経営系科目Ⅰ) 提出期限:10月14日(日)持参</b> ●事前課題シート①(様式①) ①事故とヒヤリハットの違いについて、自信の実践と照らし合わせて説明しなさい。 ②リスクマネジメントについて、自身の実践と照らし合わせて説明しなさい。 ③第三者委員と第三者評価の違いについて説明しなさい。 ●事前課題シート②(様式②) 所属組織における苦情・事故・インシデント・ヒヤリハット発生時の対応方法(マニュアル)について調べる。 ●事前課題シート③(様式③) 所属組織の苦情対応委員会について調べる。 第三者委員の関わりを調べる。 ●事前課題シート④(様式④) 委員会で決定した事項の周知方法について所属組織で工夫している点を調べる。			
佐世保	10月14日(日) 9:30~16:00	長崎国際大学 2102号教室	サービス管理・経営系科目Ⅰ	○事例検討
↑ 事後課題	<b>⑩科目修了レポート(サービス管理・経営系科目Ⅰ) 提出期限:11月14日(水)郵送 or 事務局持参</b> ①講義・演習で学んだ「苦情対応からサービス改善への一連の流れ」を参考にして、苦情が発生した後の対応について、対応の働きかけ先・方法・役割分担(担当者)と対応時期等をレポートにまとめなさい。 ②講義・演習を通して学んだことを参考にして、所属組織でサービス管理・サービス改善等を行う場合の課題について800字~1,200字程度でまとめる。			
佐世保	11月18日(日) 9:30~17:00	長崎国際大学 2102号教室	地域開発・政策系科目Ⅰ	演習の説明 ○地域の課題の解決に向けた具体策について 2
↑ 事後課題	<b>⑪科目修了レポート(地域開発・政策系科目Ⅰ) 提出期限:12月18日(火)郵送 or 事務局持参</b> ①中間課題で作成した企画シートに対して、2回目の演習で助言された「より良くするための工夫」を参考に、企画シートの修正を行い「完全版」を作成してください。 ②修正した「企画シート」をもとに、企画を具体化するための今後の方向性について500字程度でまとめてください ③企画の具体化や、地域課題を解決するにあたり、あなたが所属する組織に求められている課題や今後の方向性について1200~1500字程度でまとめてください。			
事前課題↓	<b>⑫事前課題(人材育成系科目Ⅰ) 提出期限:1月20日(日)持参</b> 「様式第1号 スーパーバイザーの自己チェックシート」を使用し、ご自身の状況について記入してください。記入方法をよく読み記入してください。ご自身を振り返る良い機会です。評価の理由等も記入してください。			
長崎	1月20日(日) 10:00~15:30	長崎予定	人材育成系科目Ⅰ	○スーパービジョンのモデルセッション ○スーパーバイザー体験

研修	日付	開催場所	科目	内容
事前課題↓	<p>⑬事前課題(人材育成系科目Ⅰ) <span style="float: right;">提出期限:2月10日(日)持参</span></p> <p>①あなたの日頃の取組みを振り返って、自己チェックシートを記入してください。また、「組織において」「援助者として」それぞれについて、課題と思っているところを具体的に書いて下さい。最後に全体を記入してみて気づいたことを簡単に書いてください。2部持参すること。</p> <p>②職場の研修プログラムを、別紙「研修プログラム」を記入し、ほかの人に説明することを想定して整理してください。 ※研修の対象者はおおむね1～3年目の職員を想定してください。 ※2部持参する ※職場を紹介するためのパンフレットのほか、研修プログラムや体系で参考となる城湯があればグループ人数分を持参してください。(6名想定中)</p>			
長崎	2月10日(日) 9:30～16:00	長崎県総合福祉センター 4F(V3) 長崎市茂里町3-24	人材育成系科目Ⅰ	○新人教育プログラム
↑事後課題	<p>⑭科目修了レポート(人材育成系科目Ⅰ) <span style="float: right;">提出期限:3月11日(月)郵送 or 事務局持参</span></p> <p>「新人教育プログラム」における講義や演習を踏まえて、人材育成系科目Ⅰの科目修了レポートを作成してください。</p>			